



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo



## 2° Circolo Didattico "Don Peppe Diana"



Via dei Mille, 2 - 80011 Acerra (NA)  
Email: naee10200g@istruzione.it - naee10200g@pec.istruzione.it  
Telefono: 0818857146 - 0810083926  
Sito web: www.secondocircoloacerra.edu.it  
C.F. 80103770634 Codice univoco di fatturazione: UF1Z1S



Al personale di segreteria **LORÈ ROBERTA CARLA**  
AI DSGA  
Atti e sito web

### LETTERA DI INCARICO PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA ai sensi dell'ex art. 51 del CCNL

**CNP: 10.1.1A-FDRPOC-CA-2022-220**  
**CUP: C34C22000460001**  
**AZIONE: 10.1.1A**

**CNP: 10.2.2A-FDRPOC-CA-2022-255**  
**CUP: C34C22000470001**  
**AZIONE: 10.2.2A**

**PREMESSO CHE:** L'Istituto 2° Circolo didattico "Don Peppe Diana" attua azioni nell'ambito del progetto *Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza.*

**PRESO ATTO CHE** per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione;

**CONSIDERATO CHE** la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto di formazione e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;

**PRESO ATTO** della necessità di individuare il personale ATA di supporto alle attività per la corretta esecuzione dei progetti in oggetto;

**VISTO** il decreto di assegnazione incarichi al personale ATA prot. 0003954/U del 16/11/2022 per le attività in oggetto;

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

CONFERISCE A **LORÈ ROBERTA CARLA** L'INCARICO COME SUPPORTO OPERATIVO SUI PROGETTI **"NON UNO DI MENO" 10.1.1A-FDRPOC-CA-2022-220** e **"RICOMINCIO DA...TE" 10.2.2A-FDRPOC-CA-2022-255** COME DA PROSPETTO:

Cognome e Nome	LORÈ ROBERTA CARLA
Qualifica	PERSONALE DI SEGRETERIA
Numero ore di impegno	25
Attività	Segreteria e supporto amministrativo.


PER LE ATTIVITA' DI CUI SOPRA LA RETRIBUZIONE ASSEGNATA È DI SEGUITO INDICATA:

Costo orario	Ore	Totale lordo Stato	Scorporo rit. Stato		Imponibile lordo	Ritenute a carico dipendente						Importo netto dipendente
			IRAP (8,50%)	Inpdap (24,20%)		Prev.li/Ass.li			Erariali			
						Inpdap (8,80)	F.C. (0,35%)	Totale ritenute	Imponibile fiscale	Aliq.ta fiscale	Ritenuta IRPeF	
<b>19,24</b>	<b>25</b>	<b>481,00</b>	30,81	87,72	362,47	31,90	1,27	33,17	329,30	25,00%	82,33	<b>246,97</b>

Si precisa che:

- Le ore considerate in tabella sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio.
- Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione
- Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato.
- L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del Ministero e/o di sopraggiunte esigenze organizzative
- Il pagamento verrà effettuato a fronte della presentazione di timesheet con l'orario di impegno svolto su ogni progetto e solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del Ministero.

Per accettazione



**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**  
Dott.ssa Raffaella Fedele