



2° CIRCOLO DIDATTICO "DON PEPPE DIANA" Acerra (NA)



**Agli ATTI
Al personale ATA**

ACQUISIZIONE DISPONIBILITÀ PERSONALE ATA

Progetto "Mettiamoci in gioco"- Avviso Pubblico "Scuola Viva" II annualità POR Campania FSE 2014-2020 Asse III Ob.Sp.12 Azione 10.1.1- Cod. Ufficio 467/2 - CUP C34C1700000007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO la DGR n. 204 del 10/05/2016, pubblicata sul BURC n° 31 del 16 maggio 2016, che prevede interventi volti al rafforzare la relazione tra scuola, territorio, imprese e cittadini trasformando le scuole in luoghi di incontro, democrazia e accrescimento culturale e favorendo l'integrazione e il travaso nella didattica tradizionale di esperienze positive acquisite, delle attività extracurricolari, anche con il coinvolgimento attivo delle famiglie e delle imprese, in linea con la programmazione del POR Campania FSE 2014/2020 – ASSE III –obiettivo tematico 10 – obiettivo specifico 12 “ Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa” e con la DGR 112/2016;

VISTO il Decreto Dirigenziale n. 339 del 25/07/2017 con cui è stato approvato l'Avviso per la partecipazione alla "Manifestazione di interesse "Programma Scuola Viva" – Il annualità", da realizzare con il contributo del POR Campania FSE 2014-2020 - Obiettivo tematico 10 – Priorità d'investimento

10– Obiettivo specifico 12, il cui termine di scadenza per la presentazione delle proposte progettuali è stato prorogato al 29/09/2017 con Decreto Dirigenziale n. 499 del 12/09/2017;

VISTO Decreto Dirigenziale n. 1199 del 20/12/2017 (BURC n. 92 del 21/12/2017), con cui è stato approvato l'elenco dei progetti ammessi al finanziamento relativi alla II annualità di Scuola Viva nel quale è inserito il progetto "Mettiamoci in gioco" Cod. Ufficio 467/2, presentato da questo istituto;

VISTA la delibera n° 10 del Collegio Docenti del 04/09/2017 relativa alla partecipazione al programma scuola POR CAMPANIA FSE 2014-2020 e l'inserimento nel PTOF;

VISTA la delibera n°160 del 11/09/2017 del Consiglio di Istituto per la partecipazione al bando Scuola Viva;

VISTA la sottoscrizione dell'atto di concessione del 9 febbraio 2018;

VISTE le disposizioni ed istruzioni del Manuale delle Procedure di Gestione P.O.R. Campania FSE 2014/2020;

RILEVATA la necessità di assicurare le procedure per l'avvio delle attività formative in oggetto;

CONSIDERATO che per realizzare le attività di direzione e controllo interno del progetto si rende necessario procedere all'individuazione di una figura professionale con specifiche competenze;

Chiede

Al personale in indirizzo la disponibilità di supporto allo svolgimento del suddetto Progetto garantendo la realizzazione delle seguenti attività in orario aggiuntivo:

II COLLABORATORE SCOLASTICO svolgerà le seguenti attività:

1. Accoglienza alunni, esperti, tutor e relativa vigilanza;
2. custodia locali e attrezzature;
3. fotocopiatura e rilegatura atti;
4. riassetto e pulizia locali;

II PERSONALE AMMINISTRATIVO svolgerà le seguenti attività:

1. Tenuta registri tabelle di liquidazione, Rit. Prev. e fiscali;
2. Preventivi; Buoni d'Ordine; gestione CIG;
3. attività preliminare per acquisto materiale e quant'altro riguardi la parte contabile;
4. Predisposizione modulistica per alunni e personale;
5. contratti, nomine, registro dei contratti, registro di carico e scarico del materiale;
6. Inserimento dati nella piattaforma della Regione Campania SURF
7. archiviazioni degli atti del progetto
8. Collaborazione con D.S. – DSGA e Docenti.

Le suddette attività si svolgeranno fino alla chiusura amministrativo-contabile del progetto.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Rosaria Coronella
FIRMATO DIGITALMENTE