



UFFICIO SCOLASTICO PER LA CAMPANIA

SECONDO CIRCOLO DIDATTICO “DON PEPPE DIANA”

VIA DEI MILLE, 2 - 80011 ACERRA (NA)

PIANO DI FORMAZIONE DOCENTI

Allegato al PTOF

(delibera n 39 del Collegio Docenti del 08/10/2026

delibera di approvazione del PTOF triennale del C.d.C. del 09/01/2026)

PREMESSA

Il piano di Formazione, elaborato in ottemperanza alla L. 107/2015, riconosce alla formazione permanente dei docenti un ruolo fondamentale e strategico per il miglioramento del Sistema Istruzione del nostro Paese, rappresenta un supporto utile al raggiungimento di obiettivi trasversali attinenti la qualità delle risorse umane ed è pertanto un'azione tendente a migliorare il clima nell'organizzazione, per creare condizioni favorevoli al raggiungimento degli obiettivi del PTOF.

Il Collegio Docenti della scuola riconosce l'aggiornamento, sia individuale sia collegiale, come un aspetto irrinunciabile e qualificante della funzione docente, funzionale alla promozione dell'efficacia del sistema scolastico e della qualità dell'offerta formativa e deve essere inteso come un processo sistematico e progressivo di consolidamento delle competenze.

La formazione e l'aggiornamento in servizio sono elementi imprescindibili del processo di:

- costruzione dell'identità dell'Istituzione scolastica;
- innalzamento della qualità della proposta formativa;
- valorizzazione professionale.

1. IL PIANO DI FORMAZIONE-AGGIORNAMENTO

Il Piano di Formazione è parte integrante del PTOF.

Il Piano di formazione-aggiornamento viene redatto sulla base dei seguenti bisogni:

- rafforzare le competenze progettuali, valutative, organizzative, pedagogiche e relazionali dei docenti per affrontare i cambiamenti che la società propone (personale docente);
- rafforzare le competenze digitali e tecnologiche con riflessi sulla didattica, aprendo a forme di didattica innovativa (personale docente);
- attenzione alla sicurezza e alla salute nell'ambiente di lavoro (tutto il personale);
- approfondimento di aspetti culturali, epistemologici e didattici sia disciplinari sia interdisciplinari (personale docente);
- rafforzare le competenze relative al proprio profilo (personale ATA);

- esigenza di conoscere l'evoluzione del quadro normativo (tutto il personale);
- necessità di implementare la relazione con le famiglie, il territorio e i referenti istituzionali, con particolare riferimento all'inclusione, a specifiche problematiche e alle difficoltà di apprendimento (tutto il personale).

Il piano di formazione-aggiornamento si propone i seguenti obiettivi:

- valorizzare la professionalità per una crescita professionale del singolo e del gruppo;
- creare prospettive di sviluppo della professionalità, attraverso l'assegnazione di incarichi specifici ai docenti;
- fornire occasioni di riflessione sui vissuti e le pratiche didattiche;
- creare opportunità di innovazione per la scuola per favorire una innovazione Permanente e condivisa.

A tal fine, vengono individuate le seguenti tipologie di attività formative:

- corsi di formazione organizzati da MIUR, USR e sue articolazioni e gruppi di lavoro (equipe) per rispondere a specifiche esigenze connesse agli insegnamenti previsti dagli ordinamenti o ad innovazioni di carattere strutturale o metodologico decise dall'Amministrazione;
- percorsi organizzati direttamente dalla scuola, dall'ambito o dalle reti cui aderisce, in coerenza con i bisogni strategici dell'Istituto e del territorio, come desunti dal RAV, dal Piano di Miglioramento e dal PTOF triennale;
- percorsi di formazione che si integrano con una o più delle priorità nazionali;
- gli interventi formativi, progettati e realizzati dalla scuola a supporto dei progetti di Istituto previsti dal PTOF o da altre scuole, anche sotto forma di Collegi Docenti tematici;
- iniziative di autoaggiornamento professionale, coerenti con il Piano di formazione della scuola;
- interventi formativi predisposti dal datore di lavoro e discendenti da obblighi di legge
- Corsi di formazione organizzati da Ambiti, Reti di Scuole e rinvenibili su piattaforma FUTURA

2. LA FORMAZIONE DEL PERSONALE DOCENTE

Posta la libera scelta dei docenti di esprimere le proprie preferenze e inclinazioni in merito alla formazione professionale e fatta salva l'opportunità di scegliere autonomamente percorsi, la scuola si attiverà per l'erogazione e la promozione di interventi formativi riconducibili a tre macro-aree:

1. Area delle competenze relative all'insegnamento (**competenze didattiche**): FOCUS sull'alunno
2. Area delle competenze relative alla partecipazione scolastica (**competenze organizzative e relazionali**): FOCUS sul gruppo docenti - utenza - territorio
3. Area delle competenze relative alla propria formazione (**competenze professionali**): FOCUS sul docente

Ai docenti verranno opportunamente diffuse notizie riguardanti l'attivazione di corsi da parte dell'ambito 19 (di cui l'Istituto è parte), di reti, enti accreditati; possibili anche attività individuali che ogni docente sceglie liberamente, sempre correlate agli obiettivi del P.T.O.F.

I criteri per l'autorizzazione alla partecipazione dei singoli docenti con esonero dalle lezioni sono definite in sede di contrattazione di istituto. I docenti hanno diritto ai cinque giorni di permesso per la formazione (come da CCNL).

Per garantire l'efficacia nei processi di crescita professionale e l'efficienza del servizio scolastico offerto, il Collegio favorisce iniziative che fanno ricorso alla formazione on- line e all'autoformazione.

3. SVILUPPO DEL PIANO DI FORMAZIONE

Il Piano triennale formativo è aggiornato in coerenza con i bisogni strategici dell'Istituto e del territorio, come desunti dal RAV, dal Piano di Miglioramento e dal PTOF; il piano includerà inoltre i percorsi formativi che saranno attivati nel triennio nel Piano di Formazione dell'Ambito 19 (non ancora definito):

COMPETENZE	AREE DELLA FORMAZIONE
COMPETENZE DI SISTEMA	<ul style="list-style-type: none"> • Autonomia didattica e organizzativa • Valutazione e miglioramento • Didattica per competenze e innovazione metodologica • PNRR e relative azioni

COMPETENZE	AREE DELLA FORMAZIONE
COMPETENZE PER IL DOCENTE DEL XXI SECOLO	<ul style="list-style-type: none"> • Competenze digitali e nuovi ambienti per l'apprendimento • Progettazione di Uda con l'utilizzo di Tecnologie didattiche ed educative e della comunicazione con particolare riguardo alle app e programmi che possano favorire l'apprendimento • Strumenti di Didattica Digitale Integrata (Documenti, Fogli e Moduli) • Robotica Educativa • Insegnamento delle Stem • Scrittura creativa e Storytelling • Media Education

COMPETENZE	AREE DELLA FORMAZIONE
COMPETENZE PER UNA SCUOLA INCLUSIVA	<ul style="list-style-type: none"> • Integrazione, competenze di cittadinanza e cittadinanza globale • Inclusione e disabilità • Coesione sociale e prevenzione del disagio giovanile • Prevenzione fenomeno della dispersione • Prevenzione del fenomeno del bullismo/cyberbullismo

LA FORMAZIONE DEL PERSONALE A.T.A.

Durante il triennio di riferimento per il personale A.T.A. verranno organizzate attività formative inerenti le seguenti aree:

- Assistenza di base e ausilio materiale agli alunni/studenti in difficoltà
- Informazione e formazione di base in materia di igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro
- La digitalizzazione dei flussi documentali
- Gestione ed aggiornamento area “Amministrazione trasparente” e “Segreteria Digitale”
- Pratiche pensionamenti

4. LA FORMAZIONE DI TUTTO IL PERSONALE

In aggiunta ai percorsi sopra indicati, il Piano di formazione prevede, **per TUTTO IL PERSONALE** (docenti ed ATA) la formazione su: “Sicurezza e prevenzione degli infortuni a scuola con Interventi formativi previsti per l’attuazione del decreto legislativo 81/2008 sulla sicurezza nelle scuole” e specificatamente:

- a) Conoscenza del Piano di Gestione dell’Emergenza, elaborato sulla scorta del Documento di Valutazione dei Rischi;
- b) Aggiornamento e formazione delle competenze del personale in materia di Primo soccorso e Prevenzione degli incendi;
- c) Interventi formativi connessi con l’adozione del D.P.S. in attuazione delle misure minime di sicurezza previste dal D.Lvo n. 81/2008
- d) Attività di formazione sulla Sicurezza, rivolta ai docenti e ai collaboratori scolastici con incarichi specifici e/o non formati:
 - corsi per addetti primo soccorso;
 - corsi antincendio;
 - preposti;
 - formazione obbligatoria.

MODALITÀ DI REALIZZAZIONE E VALUTAZIONE DELL’EFFICACIA DELLA FORMAZIONE E DELLA RICADUTA NELL’ATTIVITÀ CURRICOLARE

Per ciascuna delle iniziative deliberate, il Ds avrà cura di mettere a disposizione del personale interessato la programmazione dell’attività formativa con la definizione degli obiettivi e del percorso logico dei contenuti, darà informazione in merito alle attività formative (relazioni, lavori di gruppo, laboratorio, data dell’incontro e articolazione oraria) e farà in modo che siano pubblicizzati i programmi predisposti, completi di tutte le indicazioni utili e dei criteri di selezione dei partecipanti, al personale interno e alle altre scuole in rete per la formazione.

Per ciascuna attività formativa:

- il direttore del corso provvederà alla documentazione delle modalità di realizzazione e partecipazione;
- i docenti partecipanti ad attività esterne all’Istituto dovranno mettere a disposizione dei colleghi il materiale prodotto o distribuito durante il corso. Per le iniziative di formazione la verifica di efficacia è costituita dalla realizzazione di materiali inerenti allo specifico o alla dimostrazione del possesso di competenze documentate sul campo.

Il D.S. accerta l'avvenuta formazione mediante "Attestato di partecipazione" o "Diploma di competenze acquisite" rilasciato dall'Ente formatore. Si ricorda che la formazione verrà certificata se erogata da un soggetto accreditato dal MIUR. Tutte le scuole statali e le Università sono automaticamente soggetti accreditati. Tutti gli altri Enti e Associazioni devono riportare in calce agli attestati gli estremi del decreto ministeriale che conferisce loro l'accreditamento. Il presente Piano può essere successivamente integrato con altre iniziative di formazione di volta in volta proposte a livello nazionale, regionale e provinciale, cui l'Istituto dovesse aderire.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Raffaella Fedele

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993