



UFFICIO SCOLASTICO PER LA CAMPANIA
SECONDO CIRCOLO DIDATTICO "DON PEPPE DIANA"

VIA DEI MILLE, 2 - 80011 ACERRA (NA)

**Alla DSGA
All'Albo/Al sito web
Amministrazione trasparente**

OGGETTO: ASSUNZIONE DI INCARICO DI DIREZIONE E COORDINAMENTO

Progetto: Bando Scuole 2025 "Il linguaggio cinematografico e audiovisivo come oggetto e strumento di educazione e formazione" – linea A.2 "CinemaScuola LAB – azione destinata alle scuole dell'infanzia e primarie" PROGETTO "CINeracconto PARTE III: scuola, cinema e tradizioni dei Santi Patroni San Cuono e Figlio" - Iniziativa realizzata nell'ambito del Piano Nazionale Cinema e Immagini per la Scuola promosso da MiC e MIM <https://cinemaperlascuola.istruzione.it>

CUP: C31I25000810001

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche; **VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTO il PTOF vigente;



VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 3 del 22/01/2025 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2025;

VISTE le note M.I.U.R. - DGEFID prot. 2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

VISTO il Bando D.D. 98 16/01/2025 "Il linguaggio cinematografico e audiovisivo come oggetto e strumento di educazione e formazione", nel quadro del Piano Nazionale Cinema e Immagini per la Scuola;

VISTA la proposta progettuale approvata dal titolo "CINERacconto PARTE III: scuola, cinema e tradizioni dei Santi Patroni San Cuono e Figlio";

VISTO il Decreto n.3901 del 18.11.2025, di approvazione della graduatoria con cui questa istituzione scolastica è stata individuata come beneficiaria, previa accettazione del finanziamento, di € 38.500,00;

VISTA l'accettazione e contestuale rimodulazione del piano finanziario, effettuata sulla piattaforma <https://cinemaperlascuola.istruzione.it>;

VISTA la comunicazione del Ministero della Cultura del 18/11/2025 che riporta quanto segue: "una volta conclusa la procedura di accettazione è possibile avviare le attività senza attendere ulteriori comunicazioni".

VISTA la necessità di individuare la figura professionale per la **Direzione e Coordinamento** nell'ambito del progetto in oggetto, come da **Macrovoce - B. "Spese di segreteria e di gestione delle attività di progetto"**;

ASSUME

L'incarico di **Direzione e Coordinamento** del progetto "**CINERacconto PARTE III: scuola, cinema e tradizioni dei Santi Patroni San Cuono e Figlio**" –

In qualità di Coordinatore svolgerà un ruolo di direzione e coordinamento di tutte le attività programmate per la realizzazione del progetto, monitorando di concerto con il valutatore, l'andamento delle attività al fine del buon esito delle stesse. Curerà i rapporti con i partner esterni e svolgerà un'azione di coordinamento, verifica e controllo delle attività svolte dal personale scolastico impegnato nel progetto.

L'incarico prevede un impegno di 40 **ore**, imputabili alla **MACROVOCE B. "Spese di segreteria e di gestione delle attività di progetto"** del piano finanziario, da svolgere in orario extrascolastico, al compenso di **€ 33,18/ora** onnicomprensivi di tutti gli oneri dovuti, come da CCNL, per un totale di **€ 1.327,20 lordo Stato**, onnicomprensivo di tutti gli oneri.

Il compenso verrà liquidato in funzione della erogazione del saldo del progetto. Il pagamento sarà commisurato al numero delle ore effettivamente svolte, e fino al massimo delle ore previste desumibili da apposito timesheet debitamente firmato. La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione Scolastica.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Raffaella Fedele

