



UFFICIO SCOLASTICO PER LA CAMPANIA
SECONDO CIRCOLO DIDATTICO "DON PEPPE DIANA"

VIA DEI MILLE, 2 - 80011 ACERRA (NA)

Al personale ATA
Alla DSGA
Al Sito Web della Scuola
All' Albo on line
All' Amministrazione Trasparente

OGGETTO: DECRETO DI AFFIDAMENTO INCARICO AL PERSONALE ATA DA IMPIEGARE NELL'AMBITO DEL PROGETTO "CINERacconto PARTE III: scuola, cinema e tradizioni dei Santi Patroni San Cuono e Figlio" - Bando Scuole 2025 "Il linguaggio cinematografico e audiovisivo come oggetto e strumento di educazione e formazione" - A.2 "CinemaScuola LAB - infanzia e primarie" - Iniziativa realizzata nell'ambito del Piano Nazionale Cinema e Immagini per la Scuola promosso da MiC e MIM <https://cinemaperlasuola.istruzione.it>

CUP: C31I25000810001

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTO il P.T.O.F. vigente;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 3/2025 del 22/01/2025 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2025;

VISTE le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;



VISTO il Bando D.D. 98 16/01/2025 “Il linguaggio cinematografico e audiovisivo come oggetto e strumento di educazione e formazione”, nel quadro del Piano Nazionale Cinema e Immagini per la Scuola;

VISTA la delibera del Collegio docenti n. 95 del 01/04/2025, di approvazione del progetto;

VISTA la proposta progettuale approvata dal titolo “CINeracconto PARTE III: scuola, cinema e tradizioni dei Santi Patroni San Cuono e Figlio”;

VISTO il Decreto n.3901 del 18.11.2025, di approvazione della graduatoria con cui questa istituzione scolastica è stata individuata come beneficiaria, previa accettazione del finanziamento, di € 38.500,00;

VISTA l'accettazione e contestuale rimodulazione del piano finanziario, effettuata sulla piattaforma <https://cinemaperlascuola.istruzione.it>;

VISTA la comunicazione del Ministero della Cultura del 18/11/2025 che riporta quanto segue: “una volta conclusa la procedura di accettazione è possibile avviare le attività senza attendere ulteriori comunicazioni”.

VISTA la necessità di individuare figure professionali tra il personale ATA per l'avvio delle attività formative nell'ambito del progetto in oggetto, come da **Macrovoce - C. Attività di consulenza e di collaborazioni per la didattica**;

VISTA l'acquisizione di disponibilità a prestare ore di lavoro aggiuntive nell'ambito del progetto, prot. 5750 del 28/11/2025;

PRESO ATTO delle disponibilità acquisite agli atti;

DECRETA

Art.1 Premesse

Tutto quanto in premessa è parte integrante e sostanziale del presente decreto

Art.2 Affidamento incarico

Vengono affidati i seguenti incarichi nell'ambito del progetto “**CINeracconto PARTE III: scuola, cinema e tradizioni dei Santi Patroni San Cuono e Figlio**”

Cognome e nome	Ruolo	N. ore max di impegno
ALLOCCA VINCENZO	Assistente amministrativo	10
BELFIORE ESTERINA	Assistente amministrativo	10
LECCE CONCETTA	Assistente amministrativo	10
NAPPI DORA	Assistente amministrativo	10
SPAMPANATO CLAUDIO	Assistente amministrativo	10
TARANTINO MICHELINA	Assistente amministrativo	10
Totale ore		60

D'ANGELO GIOVANNI	Collaboratore scolastico	30
TUFANO GENOVEFFA	Collaboratore scolastico	30
DI MAIO MARIA ANTONIETTA	Collaboratore scolastico	30
PAPA MARGHERITA	Collaboratore scolastico	30
SAPATIELLO MADDALENA	Collaboratore scolastico	30
Totale ore		150

Art. 3 Orario di servizio

Il servizio dovrà essere svolto entro il 30 Giugno 2026, in orario extrascolastico, secondo il calendario delle attività che verrà concordato.

Art. 4 Compiti

Il **personale ATA di segreteria** dovrà:

- Supportare il tutor e l'esperto nella predisposizione delle dispense e di eventuale materiale di facile consumo;
- Compilare e gestire gli archivi dei dati anagrafici degli allievi;
- Supportare i tutor nelle comunicazioni ad alunni e genitori durante lo svolgimento del progetto;
- Supportare i tutor nel mantenere controllati e aggiornati il registro delle presenze e il calendario delle attività, comunicando sempre per tempo le eventuali modifiche ai genitori;
- Supportare il DSGA nelle procedure di rendicontazione.

I **collaboratori scolastici** dovranno:

- Supportare i tutor e gli esperti nella vigilanza degli alunni durante le attività;
- Seguire gli alunni fuori dalla sede scolastica durante la realizzazione del progetto (Casa del Cinema e delle Arti c/o il Castello dei Conti di Acerra, Cinema-Teatro Italia di Acerra, Visite guidate, etc..);

Art. 5 Compenso

Le ore assegnate sono intese come ore di impegno massimo previste dal progetto, ma il compenso sarà commisurato al numero delle ore effettivamente svolte. Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dal registro delle attività e/o timesheet, debitamente firmato. L'attività sarà retribuita come da CCNL vigente con un compenso pari a:

- **€ 21,17/ora** lordo Stato, onnicomprensivi di tutti gli oneri dovuti per il ruolo di **assistente amministrativo**;

- **€18,24/ora** lordo Stato, onnicomprensivi di tutti gli oneri dovuti per il ruolo di **collaboratore scolastico**.

La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione Scolastica.

La spesa verrà imputata alla **Macrovoce - C. Attività di consulenza e di collaborazioni per la didattica** del piano dei costi;

La Dirigente si riserva la possibilità di ridistribuire le ore assegnate in caso di esigenze organizzative funzionali alla realizzazione del progetto nei limiti dei massimali previsti dal piano finanziario per la macrovoce di riferimento.

Art. 6 Nomina

Al presente decreto seguirà immediata lettera di incarico.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Raffaella Fedele