UFFICIO SCOLASTICO PER LA CAMPANIA

SECONDO CIRCOLO DIDATTICO "DON PEPPE DIANA"

VIA DEI MILLE, 2 - 80011 ACERRA (NA)

Ai Sigg. genitori/tutori
A tutti i docenti
Al personale ATA
Alla DSGA
Al RE /Al Sito

Oggetto: Sciopero del personale scolastico 20 NOVEMBRE 2026

Si comunica che, per la giornata del 20 NOVEMBRE 2026, è stata proclamata un' azione di sciopero che coinvolge il Comparto e l'Area Istruzione e Ricerca:

- **sciopero generale indetto dalla CGIL** per venerdì 20 novembre 2026;
- **sciopero nazionale della scuola proclamato** dalla Federazione Gilda-Unams per venerdì 20 novembre 2026;

Dichiarazione di adesione/non adesione allo sciopero

Ai sensi dell'art. 3, comma 4, dell'Accordo Aran, per valutare l'entità delle riduzioni del servizio scolastico e poter comunicare alle famiglie le prevedibili modalità di funzionamento, il personale è invitato a dare comunicazione scritta circa i propri comportamenti sindacali rispondendo alla comunicazione sul Registro Elettronico.

Indicazioni per le famiglie e servizio mensa.

Scuola Primaria

Vista l'impossibilità di fare previsioni attendibili circa l'adesione o meno del personale allo sciopero, si informano le famiglie che in questa giornata non è possibile garantire il regolare svolgimento delle attività didattiche e del servizio mensa. I genitori, pertanto, come di consueto, **sono tenuti a verificare il regolare svolgimento delle lezioni al momento dell'ingresso dei bambini** e a rendersi **disponibili a riprendere i propri figli** anticipatamente qualora **il docente del turno mensa e pomeridiano** aderisse allo sciopero.

Indicazioni per il personale in servizio

In caso di sciopero il personale si atterrà alle seguenti procedure organizzative:

- I docenti e il personale ATA in servizio il giorno dello sciopero sono tenuti a firmare il foglio delle presenze presso la propria sede. L'omissione di questo adempimento, come anche la mancanza di comunicazioni da parte del dipendente inerenti

diverse motivazioni dell'assenza che devono pervenire con anticipo e comunque prima dell'inizio dell'orario di lavoro, indurrà l'Ufficio a considerare il personale in sciopero.

- Il personale in servizio nel plesso dell'Infanzia, qualora questi fossero chiusi a causa dello sciopero del personale ATA, è tenuto alla firma del foglio delle presenze nella sede centrale.
- Le Docenti collaboratrici della Dirigente, coadiuvati dai collaboratori scolastici, coordineranno l'informazione ai genitori. Si cureranno inoltre di far pervenire in segreteria il foglio firma in tempo utile per la comunicazione a sistema dei dati dello sciopero.
- I collaboratori scolastici e i docenti regolamenteranno l'ingresso delle classi nei diversi accessi.

Si allega la nota ministeriale, l'adesione allo sciopero e la tabella con i dati degli scioperi precedenti. Si ringrazia tutti per la collaborazione

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Raffaela Fedele
Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993